



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 40 – MARZO DE 2011

## “DINÁMICAS DE GRUPO EN CLASE”

AUTORÍA <b>Miguel Ángel Roldán Jurado</b>
TEMÁTICA <b>Dinámicas para Trabajar en Equipo</b>
ETAPA <b>EDUCACION PRIMARIA, ESO</b>

### Resumen

Serie de técnicas encaminadas a ejercitar y desarrollar lazos entre una persona y un grupo. También mejora la capacidad objetiva de los demás, así como la de interpretación de conductas, clasifica y ayuda a la espontaneidad cuando se es centro de las atenciones de un grupo tanto como sujeto, o como objeto de las conversaciones,

### Palabras clave

Grupos, colocación, ayuda, diálogo, respeto, comprensión, espontaneidad, objetividad, turno de palabra, conocimiento, expresividad, explicación, problemas, rotación, parejas, discusión, participación, coordinador, especialistas, equipos, decisión, moderador, secretario, evaluar.

### 1. TÉCNICAS DE DINÁMICAS DE GRUPO.

#### 1.1.- Equipos Veloces

Se trata de recoger en breve tiempo información de un grupo bastante numeroso garantizando a participación de todos los sujetos.

Para ellos se hacen equipos o subgrupos de pocas personas con el único criterio y la mera proximidad de los asientos que ocupan y se le proponen la cuestión que debe ser clara y corta.

Cada equipo elige su moderador y su secretario que será el portavoz ante el gran grupo.

Puede aplicarse esta técnica en multitud de ocasiones:

- A) para romper la frialdad, el formalismo o el desinterés inicial.
- B) Para conocer acerca del grupo: nivel medio que tiene sobre algún tema, su actitud hacia algo.
- C) Para que el grupo decida sobre cuestiones no fundamentales (cuestiones de procedimiento,...).



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 40 – MARZO DE 2011

D) Para evaluar a nivel de grupo el resultado de alguna actividad (clase, película, conferencia, etc.).

### **1.2.- Grupo de Decisión**

Se llama grupo de decisión al grupo compuesto por un número reducido de personas que se reúnen con el objetivo de hacer una propuesta concreta de solución a un problema.

Este tipo de grupos funciona con un coordinador, si bien cuando se trata de grupos maduros, el coordinador puede quedar suplido suficientemente por un seguimiento y cumplimiento de la mecánica.

Pasos operatorios:

1. Investigación de los hechos.
2. Definición del problema.
3. Análisis del problema.
4. Aportación de ideas con vistas a una posible solución. Cada miembro del grupo aporta sugerencias.
5. Crítica grupal a cada una de las aportaciones.
6. Opción por la solución que se crea mejor.

### **1.3.- Estudio de Documento en Grupo**

Es la técnica de trabajo en grupo donde se trabaja sobre un documento previo que se entrega al grupo.

Se reúnen en grupos pequeños o equipo correspondiente y procede de la siguiente manera:

- 1) Lectura del documento (aprox. 15 minutos).
- 2) Clarificación de las ideas que ofrece la lectura del texto. Se forman pequeños grupos de discusión. (aprox. 20 minutos).
- 3) Reflexión individual para la formación inicial de opinión o sobre la solución o soluciones a dichas ideas o cuestiones (aprox. 10 minutos).
- 4) Nuevo trabajo grupal según la técnica de grupo de decisión, a fin de elaborar una conclusión,



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 40 – MARZO DE 2011

#### 1.4.- Panel

Consiste en la reunión de varias personas especialistas, o bien informadas, en determinado asunto, o tópico, y que exponen sus experiencias a la clase de una manera informal.

Tiene por objetivos prioritarios: cultivar y aprovechar en beneficio de la clase intereses particulares de los alumnos/as, enriqueciendo colectivo.

Necesita para su desarrollo:

- Un coordinador.
- Los especialistas.
- El resto de la clase.

Pasos concretos a seguir en su desarrollo:

1. El coordinador presenta a la clase a los especialistas; justifica la realización del tema e indica las normas a seguir en el desarrollo del tema-panel.
2. Seguidamente propone una de las cuestiones del tema para que cada especialista dé su punto de vista sobre ella. En la segunda cuestión sigue el mismo proceso y así sucesivamente.
3. Terminadas todas las cuestiones del tema, el coordinador pide la colaboración de los demás miembros de la clase. Éstos pueden preguntar, solicitar aclaraciones, rebatir argumentos, aportar nuevas experiencias,...
4. Agotado el paso tercero, el coordinador presenta una de las conclusiones parciales que son discutidas por toda la clase hasta llegar a las conclusiones finales del panel.
5. El profesor dará una visión conjunta de las conclusiones y después de la actuación y comportamiento de los alumnos.
6. Se puede fijar una fecha para la evaluación de los aprendizajes y posteriormente pasar a otro tema de la asignatura mediante la misma técnica, si procede.

#### 1.5.- Forum

Esta técnica grupal se puede utilizar con casi todas las áreas/materias de los programas escolares y casi todo tipo de alumnos/as desde los 6-7 años, ya que el grupo discute formalmente un tema, hecho o problema, conducido por un moderador.

Pasos concretos a seguir en el desarrollo:



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 40 – MARZO DE 2011

1. El moderador inicia el Forum explicando con precisión el tema o problema que se ha de debatir, o los aspectos de la actividad observada que se han de tomar en cuenta.
2. Formula alguna pregunta concreta y estimulante, referida al tema y elaborada de antemano. En caso de que no hay quien inicie la participación, el moderador puede utilizar el recurso de las respuestas anticipadas, hipótesis o contradictorias que provocan el rechazo o la adhesión con la cual se da comienzo la interacción.
3. El moderador seguirá así distribuyendo el uso de la palabra por orden de pedido (mano levantada) y formulará nuevas preguntas en el caso de que se agotara un aspecto. El nunca dará sus opiniones.
4. Agotada el tiempo previsto, y/o del tema, el moderador hace una síntesis o resumen de las opiniones expuestas, extrae las posibles conclusiones, señala las coincidencias y discrepancias y agradece la participación de los asistentes.
5. Puede dar también una visión general de comportamiento de la clase. Sin matizar nombres. Y si procede, puede iniciar nueva fecha y nuevo tema o problema para otro forum.

### **1.9.- Debate Controlado**

Un grupo que no pase de 13 miembros, trata un tema en discusión informal con la ayuda activa y estimulante de un director.

Consiste en un intercambio informal de ideas e informaciones sobre un tema, realizado por un grupo bajo la conducción dinámica de un director, que se da siempre en la figura del profesor.

Es una de las técnicas de más fácil y provechosa aplicación en el aula.

El debate dirigido puede durar entre 45-60 minutos. Puede utilizarse todo tipo de recursos didácticos. Los participantes no conviene que tomen notas.

Pasos concretos a seguir en su desarrollo:

1. El director hace una breve introducción para: encuadrar el tema, dar instrucciones generales y ubicar al grupo mentalmente en el debate.
2. Formula la primera pregunta e invita a participar. En el caso de que nadie hable, el director o los subdirectores en su caso, pueden estimular las respuestas, por medio del recurso de la respuesta anticipada y alternativa que provoque adhesiones.
3. una vez en marcha el debate, el director o subdirectores, en su caso, deben dirigir sin ejercer presiones, intimidación o sometimiento. Lo que importa más no es obtener la respuesta que se desea, sino la elaboración mental y las repuestas propias.



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 40 – MARZO DE 2011

4. Si el tema lo permite se puede hacer uso de todo tipo de recursos didácticos con carácter de información, ilustración prueba, sugerencia, motivo de nuevas preguntas.
5. El director prestará atención al desarrollo de los contenidos del debate y a las actitudes de los miembros del grupo. Distribuirá el uso de la palabra alentando a los temidos o remisos. Observará las posibles inhibiciones o dificultades que se presenten y, si lo cree conveniente para la marcha del debate, podrá hacer aportaciones.
6. El director y los subdirectores mantendrán siempre una actividad cordial, serena y segura que servirá de apoyo a los comportamientos del grupo. Admitirán todas las opiniones, ninguna será rechazada o menospreciada. Su función es la de conducir al grupo hacia ideas concretas y valiosas.
7. Ante de dar por terminado el debate, debe llegarse a alguna conclusión, o a un cierto acuerdo sobre todo lo discutido. No debe cortarse el debate sin antes resumir las argumentaciones y extraer lo positivo de los diversos aportes. En colaboración con el grupo el director hará una síntesis, que en ciertos casos, podrá ser anotada por los participantes.
8. Si procede, pueden fijarse fechas para la evolución de los aprendizajes, o temas para nuevos debates.

### **1.7.- Entrevista Grupal**

Esta técnica grupal, cuando consiste en un diálogo, es una conversación natural, lleva el profesor a un mejor conocimiento de los alumnos/as, y a los alumnos/as a un mejor conocimiento de los demás compañeros, de personalidades o temas de actualidad.

Pasos concretos a seguir en su desarrollo:

1. El profesor busca, o encarga a los alumnos/as buscar, o indica quien será entrevistado, que puede ser de la escuela (profesor o alumno) o fuera de ella (especialista o personalidad). Indica las dos reglas de la entrevista, el día y hora.
2. Con antelación suficiente se preparan las preguntas por grupos de 4 y se reparten a dos por alumno.
3. Tras la autopresentación o la heteropresentación del entrevistado el profesor indica el comienzo de la entrevista colectiva.
4. La entrevista termina cuando el entrevistador dice “gracias por sus preguntas” o se acaban las preguntas de los alumnos/as. He de tenerse en cuenta que el entrevistador puede dar por contestada alguna pregunta diciendo “paso”.



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 40 – MARZO DE 2011

5. El profesor finalmente puede pedir un resumen por escrito u oral y después dar una visión de la participación y comportamiento de los alumnos/as.

### **1.8.- “Philips 6/6”**

Esta técnica tiene por objetivo prioritario:

La integración social, el aprender a trabajar en grupo, el desarrollo de sentimientos comunitarios, el respeto a los demás y poner en común aprendizajes.

Pasos concretos a seguir en su desarrollo:

1. El profesor, que es el coordinador, propone la cuestión, tema o tópico, que inmediatamente va a ser tratado, y los alumnos/as se distribuyen en la clase en círculos de 6, eligiendo o designando a los que harán de secretarios.
2. Durante seis minutos (el tiempo puede ser flexible, pero únicamente cuando los alumnos/as dominen las técnicas), uno para cada miembro del grupo, se va exponiendo las ideas, opiniones, experiencias,..., con riguroso orden de miembro/minuto, de las que toma nota el secretario tal y como las exponen los miembros.
3. Agotados los 6 minutos, la clase vuelve a la colocación normal y se procede a la puesta en común de lo tratado los grupos de seis. Los secretarios darán lectura de lo que han anotado en sus respectivos círculos. El coordinador, a su vez, va tomando nota y sintetizando. También puede recoger las anotaciones de cada grupo.
4. Hecha la síntesis, el coordinador dará una visión de conjunto de las conclusiones a las que llega la clase sobre la cuestión tratada (aprendizajes cognoscitivos) y de la actuación o comportamiento (aprendizajes efectivos) de los diversos círculos.
5. Se puede fijar la fecha, finalmente, para la evaluación de los aprendizajes y posteriormente efectuar las indicaciones necesarias para desarrollar otra cuestión mediante la misma técnica grupal.

### **1.9.- “Debate”:**

Objetivos que persigue:

Tiene por objetivos prioritarios; la comprensión, la crítica, la cooperación y la disciplina democrática.

Pasos concretos a seguir en su desarrollo:



ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 40 – MARZO DE 2011

- a. El profesor indica el tema de estudio, fuentes, personas, bibliografía y el plazo de la realización.
- b. Se determina quién hará de coordinador. En el caso de que el coordinador vaya a ser un alumno, las cuestiones del tema para ser discutidas se preparan entre el profesor y el alumno.
- c. El alumnado prepara individualmente o en equipo, dentro del horario de clase o fuera de éste, el tema. Siempre que hubiere necesidad pueden consultar al profesor.
- d. El día establecido el coordinador tomando como base el proyecto de cuestiones sobre el tema elaborado en el paso b promoverá una discusión en la clase cuestión a cuestión. Las conclusiones a las que se vayan llegando son anotadas por toda la clase además de por el secretario.
- e. Finalizada la discusión de todas las cuestiones, el profesor de una visión de conjunto de las conclusiones del tema (aprendizajes cognoscitivos) y de la actuación o comportamiento de los alumnos/as (aprendizajes afectivos). Se fija la fecha para la evaluación de aprendizajes, si procede.

### 1.10.- Consejo

Un grupo reducido de la clase, nivel, colegio o club discute un tema o problema específico para presentar luego las condiciones al grupo mayor el cual representa.

Objetivos que persigue.

Los objetivos que persiguen son primeramente informativos y secundariamente formativos. Objetivo cognoscitivo es debatir un tema, problema o proyecto, con el fin de elevar unas conclusiones o sugerencias al grupo. Objetivo afectivo es crear comportamientos democráticos y de confianza en la autoridad elegida.

Pasos concretos a seguir en su desarrollo:

- a. El la primera reunión de comisión los miembros eligen un coordinador y un secretario. El primero dirige las instrucciones, y el segundo toma nota de lo tratado y prepara el informe que se llevará al grupo grande.
- b. El número de reuniones dependerá del plazo acordado por el grupo grande. La duración y horario de cada reunión será decidida por los grupos comisionados.
- c. El desarrollo de las reuniones debe de seguir este estilo: ambiente informal, amplio debate, búsqueda de acuerdo, resumen, redacción del informe, con las conclusiones, sugerencias y proyectos.
- d. Llegada a la fecha de exposición a la clase, nivel, colegio o club, el coordinador da lectura al informe, apoyado por los demás ,miembros comisionados en las preguntas, dudas y aclaraciones



ISSN 1988-6047 DEP. LEGAL: GR 2922/2007 Nº 40 – MARZO DE 2011

que hagan el resto de la clase, nivel, colegio o club.

- e. El profesor puede hacer algún comentario sobre datos aportados y sobre los comportamientos de la comisión o del grupo grande, y si procede, puede fijar fecha para la evaluación de los aprendizajes y para el desarrollo de 4 nuevos temas mediante técnica grupal.

### 1.12. Parejas II

Objetivos que persigue.

- ayuda a encontrar soluciones a problemas de forma participativa autogestionada y rápida (eficacia).
- Ejercita y desarrolla la exactitud, claridad y concisión en la expresión verbal y dinámica.
- Ejercita y desarrolla la creatividad del grupo ante problemas reales y concretos.
- Responsabiliza y compromete al grupo ante problemas reales y concretos.
- Responsabiliza y compromete al grupo a llevar a la práctica “la” o “las” mejores soluciones teóricamente encontradas a un problema (praxis).
- Obliga a dominar las propias preocupaciones al escuchar a los demás en sus deseos y opiniones.
- Obliga a dominar las propias preocupaciones al escuchar a los demás en sus deseos y opiniones.

Pasos concretos a seguir:

- a) Explicación en gran grupo del “problema” y de la posible forma “técnica” de resolverlo.
- b) Se invita a los participantes a distribuirse por parejas desconocidas A1 y B1.
- c) Durante 10 minutos (cinco y cinco) A1 explica a A2 las posibles soluciones al problema desde un punto de vista. A1 anota y comprueba si lo ha entendido bien y viceversa hace B1 con A1.
- d) Se cambia de pareja durante otros 10 minutos (cinco y cinco), A2 explica B” las soluciones que tiene anotadas para que B1 las acepte o rehace explicando por qué y viceversa hace B2 con A2.
- e) En gran grupo se ponen en común las soluciones aceptadas que cada miembro lleva anotadas y que no son las suyas, sino las de otro compañero. El secretario las va anotando sistemáticamente en la pizarra.
- f) Votación de aquellas tres soluciones que cada uno considere mejores.
- g) Llevar a la práctica las soluciones más votadas; cuando proceda.





ISSN 1988-6047    DEP. LEGAL: GR 2922/2007    Nº 40 – MARZO DE 2011

## 2.- BIBLIOGRAFÍA

- Alonso TAPIA, J. (1991): Motivación y Aprendizaje en el aula. Cómo enseñar a pensar. Santillana. Madrid.
- Button, L. (1978); Acción Tutorial en Grupos, Anaya, Madrid.
- Gómez, M<sup>a</sup>; Mir, V. y Serrat, M<sup>a</sup>.G. (1990): Propuestas de intervención en el aula. Técnicas para lograr un clima favorable en la clase. Nircea. Madrid.

### Autoría

---

- Nombre y Apellidos: Miguel Á. Roldán Jurado
- Centro, localidad, provincia: C.E.I.P. Arias Montano. Sevilla
- E-mail: miguel\_sur@yahoo.es